

[2019/2020]

# Beleidsplan Stichting Al Islah



Ampsenseweg 8  
7241 NB Lochem  
Tel.: 0573-280198  
Fax: 0573-280199

E-mail: [info@alislah.nl](mailto:info@alislah.nl)  
Website: [www.alislah.nl](http://www.alislah.nl)  
KvK-nummer: 27246003  
Rekening: NL84INGB0009237952

# Inhoudsopgave

|   |           |
|---|-----------|
| <i>Voorwoord</i>                          | 3         |
| <b>2. Visie &amp; Missie</b>              | <b>3</b>  |
| 2.1 <i>Visie</i>                          | 3         |
| 2.2 <i>Missie</i>                         | 3         |
| <b>3. Profiel van de Stichting</b>        | <b>3</b>  |
| <b>4. Activiteiten van de Stichting</b>   | <b>4</b>  |
| <b>5. Doelstellingen</b>                  | <b>5</b>  |
| <b>6. Activiteiten</b>                    | <b>5</b>  |
| <b>7. Studieprogramma</b>                 | <b>5</b>  |
| 7.1 <i>Voltijd Programma</i>              | 6         |
| 7.2 <i>Deeltijd Programma Doordeweeks</i> | 7         |
| 7.3 <i>Deeltijd Programma Weekend</i>     | 8         |
| <b>8. Studentenwerving</b>                | <b>8</b>  |
| 8.1 <i>Criteria</i>                       | 9         |
| <b>9. Bestuur</b>                         | <b>9</b>  |
| 9.1 <i>Bestuurstaken</i>                  | 9         |
| 9.2 <i>Bestuursleden</i>                  | 9         |
| <b>10. Personeel</b>                      | <b>10</b> |
| 10.1 <i>Besluitvorming</i>                | 10        |
| <b>11. Financiën</b>                      | <b>11</b> |
| 11.1 <i>Financiële bronnen</i>            | 11        |
| 11.2 <i>Werving van fondsen</i>           | 11        |
| 11.3 <i>Besteding van Fondsen</i>         | 11        |
| 11.4 <i>Beloningsbeleid</i>               | 12        |
| <b>12. Overige informatie</b>             | <b>12</b> |
| 12.1 <i>Fiscaalnummer</i>                 | 12        |

## **Voorwoord**

Stichting Al Islah bereidt dit beleidsplan voor om de doelstellingen, de financiën en het dagelijkse programma van de stichting overzichtelijk te maken.

## **2. Visie & Missie**

### **2.1 Visie**

Al Islah is hét referentiekader op het gebied van traditionele Islamitische kennis voor de gehele samenleving binnen het Nederlands taalgebied.

### **2.2 Missie**

Traditionele Islamitische kennis toegankelijk maken om het samen leven te bevorderen. Stichting Al Islah wil middels haar activiteiten en doelstellingen een autoriteit zijn op het vlak van de Islamitische theologie volgens de orthodoxe leer van de Islam, zoals deze door de eeuwen heen is ontwikkeld. Dat wil zeggen dat we vasthouden aan de methodiek van de vier erkende wetscholen waarbij deze kennis ten gunste is voor de multiculturele en multireligieuze leefomgeving waarin we samen leven.

Wij zijn ervan overtuigd dat de Islam een verrijking kan zijn voor onze samenleving mits we de traditionele Islamitische kennis volgens de methodiek van de 4 imams aanhouden. Dit is de weg naar verdraagzaamheid en begrip, naar harmonie en compassie en naar verbinding en eensgezindheid. Daarom is het van belang deze kennis toegankelijk te maken om de afwijking tegen te gaan en onze samenleving te beschermen van toekomstige gevaren. Het is tijd dat we elkaar bijeenbrengen en niemand uitsluiten die geen bedreiging vormt voor onze vrijheid en manier van leven.

## **3. Profiel van de Stichting**

Stichting Al Islah is opgericht in het jaar 2001 in Den Haag en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 27246003. De stichting is gevestigd op het volgende adres: Ampsenseweg 8, 7241 NB Lochem.

De oprichting van de stichting is een reactie op de noodoproep onder de moslims in Nederland over het gebrek aan instituten die de traditionele kennis van de Islam volgens de vier wetscholen uitdragen. De stichting is in 2001 in Den Haag begonnen met het verzorgen van Koranlessen en Islamitische theologie voor moslimjongeren. Door de groeiende belangstelling voor onze lessen zijn wij onze zoektocht begonnen naar een grotere en meer gepaste locatie. Na een zoektocht van een jaar hebben we de huidige locatie in Lochem gevonden, waar tevens het studieprogramma is uitgebreid.

Het bestuur van de stichting (bestaande uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester) is verantwoordelijk voor de sturing van de organisatie, de financiën en de besluitvorming met betrekking tot het beleid van de stichting.

#### **4. Activiteiten van de Stichting**

Stichting Al Islah is een privé onderwijsinstelling die haar studenten de mogelijkheid biedt het regulier onderwijs te combineren met Koranlessen en het vergaren van basiskennis van de Islam. Deze opleiding wordt in internaatvorm aangeboden, waardoor er accent wordt gelegd op zowel opvoeding als onderwijs om de student zo goed mogelijk te begeleiden. Dit instituut is uniek in Nederland met deze opzet. De oprichters van deze stichting willen hiermee iets betekenen voor de samenleving aan de vraag naar kennis onder de moslimjongeren voldoen. De oplossing wordt gezocht in het bieden van de juiste omgeving aan de studenten. Een omgeving waar ze zich prettig voelen en minder afgeleid worden door storende factoren. Daarnaast worden onze studenten begeleid in het regulier onderwijs met hun huiswerk en het maken van studiekeuzes. Tijdens hun verblijf bij de stichting wordt veel aandacht besteed aan de opvoeding en de spirituele vorming, maar wel op een manier die passend is in de samenleving waar zij onderdeel van uitmaken. Hierin speelt de samenwerking tussen de ouders, de school waar de studenten het regulier onderwijs volgen en Stichting Al Islah een essentiële rol in het begeleiden van de studenten en in het realiseren van de doelstellingen.

Hierdoor hoopt de stichting haar studenten genoeg bagage mee te geven waarmee ze een positieve bijdrage kunnen leveren aan de samenleving en succesvol zullen zijn in de toekomst. Daarnaast wil deze stichting een belangrijke rol spelen in de het verspreiden van kennis over de Islam onder de moslims en niet-moslims. Daarom biedt Stichting Al Islah de opleiding Islamitische theologie aan studenten die de Koran hebben gememoriseerd en over een startkwalificatie beschikken. Door deze opleiding aan te bieden helpt Stichting Al Islah de samenleving aan imams en geleerden van Nederlandse bodem, die de normen en waarden van deze samenleving kennen, de Nederlandse taal machtig zijn en de juiste kennis van de Islam bezitten. Dit is hard nodig om de huidige problematiek (zoals; radicalisering, onwetendheid over de Islam, ontsporing van jongeren etc.). De opleiding Islamitische theologie duurt vijf jaar. Wanneer een student de volledige opleiding heeft voltooid dan beschikt hij over een HBO niveau in Islamitische wetenschappen. Uiteraard is de Nederlandse taal en de algemene ontwikkeling in dit studieproces van essentieel belang.

De stichting houdt zich naast al haar activiteiten ook bezig met onder andere het geven van cursussen over de Islam voor niet moslims en het organiseren van informatieavonden voor naburige instanties zoals: gemeenten, politie, brandweer, kerken en regionale scholen. Op deze manier hoopt Stichting Al Islah de banden met haar (directe) omgeving te onderhouden en te versterken.

## **5. Doelstellingen**

De doelstellingen van Stichting Al Islah kunnen als volgt worden opgesomd;

- ❖ bevorderen van het leerproces vanuit de Islamitische traditie binnen een complexe (moderne) samenleving;
- ❖ leerlingen een opleiding te bieden die voldoet aan de normen en eisen van de Islam en Islamitische organisaties volgens de algemene Nederlandse onderwijsnormen;
- ❖ opleiden van bekwame en competente imams uit de Nederlands-Islamitische gemeenschap die de taal beheersen en de problemen van de samenleving begrijpen en doorgronden;
- ❖ het behouden van de Islamitische identiteit en het beschermen van de generaties tegen moreel verval, radicalisering, ontsporing en criminaliteit.

## **6. Activiteiten**

De activiteiten waarmee de stichting haar doelstellingen realiseert zijn als volgt op te sommen:

- ❖ opleidingen aanbieden in Koran memorisatie en Islamitische wetenschappen;
- ❖ cursussen en trainingen aanbieden over actuele onderwerpen (radicalisering e.d.);
- ❖ consultatie en ondersteuning m.b.t. religieuze vraagstukken;
- ❖ preken en lezingen verzorgen in verschillende moskeeën.

## **7. Studieprogramma**

De stichting heeft meerdere studieprogramma's namelijk: een voltijd programma voor studenten die een startkwalificatie hebben, een deeltijd programma voor studenten die het regulier onderwijs en een weekend programma volgen. De studenten van de eerste twee studieprogramma's verblijven op het instituut en gaan alleen in de schoolvakanties naar huis. De weekend studenten gaan na de lessen van zondag weer richting huis. De studieprogramma's zien er als volgt uit:

## **7.1 Voltijd Programma**

### **7.1.1 Religieuze Vorming**

De vakken die gegeven worden bij deze studie zijn o. a.:

|                                       |                  |
|---------------------------------------|------------------|
| Recitatie v/d Koran                   | Tajweed          |
| Memoriseren v/d Koran                 | Hifdh Al Qur'an  |
| Geschiedenis v/d Islam                | Tarikh           |
| Biografie van de profeet Mohammed     | Sira Nabawiyya   |
| Verhalen v/d profeten                 | Qisas Al'Anbiyâ' |
| Islamitische wetgeving/jurisprudentie | Fiqh             |
| Overleveringen v/d Profeet            | Hadith           |
| Exegese van de Koran                  | Tafsir           |
| Logica                                | Mantiq           |
| Retorica                              | Al Balagha       |
| Literatuur                            | Al Adab          |

### **7.1.2 Communicatieve Vaardigheden en Algemene Ontwikkeling**

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Syntaxis               | Sarf   |
| Communicatie/schrijven | Inshâ' |
| Nederlands / Arabisch  |        |
| Algemene ontwikkeling  |        |
| Lichamelijke opvoeding |        |

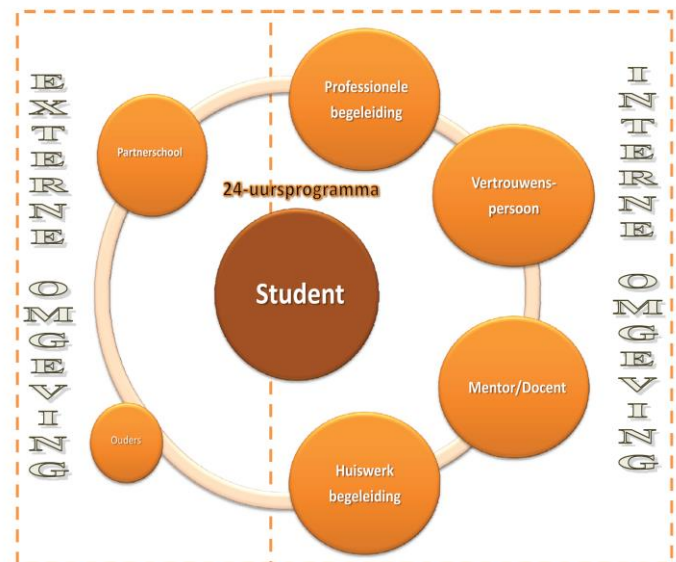
## 7.2 Deeltijd Programma Doordeweeks

|  |
|--|
| <b>24uurs Programma</b>                                  |
| <b>Ontbijt en vertrek naar partnerschool</b>             |
| <b>Lesprogramma Partner school</b>                       |
| <b>Aankomst Al Islah, rusten/thee</b>                    |
| <b>Studie/huiswerkbegeleiding</b>                        |
| <b>Avondeten/ontspanning</b>                             |
| <b>Islamitische wetenschappen/<br/>Koran memorisatie</b> |
| <b>ontspanning</b>                                       |
| <b>Slaaptijd</b>   |

### Het bovengenoemde 24-uurs Programma is Uniek!!!

Binnen het 24-uursprogramma staat de student centraal. Vanuit Al Islah wordt de student zo optimaal mogelijk begeleid.

Al Islah biedt een uniek programma aan omdat het de optimale omgevingsbalans creëert waarin de student zich uitstekend kan ontwikkelen en aan zijn toekomst kan werken. Hij krijgt bij Stichting Al Islah de hulp van een mentor, vertrouwenspersoon, docent(en), huiswerkbegeleider en overige begeleiders. Daarnaast kan hij rekenen op de begeleiding van onze partnerscholen. Tot slot treft hij in de vakanties motiverende ouders thuis.



Figuur 1 - 24-uurs Programma

Daarbij is het onderwijs gericht op de vorming van ieder student ten aanzien van:

- persoonlijke ontwikkeling (sociaal-emotioneel, creatief en lichamelijk);
- maatschappelijke voorbereiding met betrekking tot de studierichting;
- voorbereiding op het beroep in de gekozen richting.

De studenten worden tijdens hun studie door een mentor begeleid. Hij heeft de taak om de studenten te volgen in hun voortgang met betrekking tot alle aspecten die met de studie te maken hebben. Daarnaast willen wij gebruik gaan maken van een maatschappelijk werker en een psycholoog die periodiek de studenten begeleiden tijdens hun verblijf bij het instituut. Om zodanig de studiedruk en het leven in internaat te kunnen relativeren.

De bedoeling is om de student genoeg begeleiding te bieden om zich volledig te kunnen ontplooiën. Om de zelfstandigheid bij onze studenten te bevorderen, wordt er gebruik gemaakt

van een studiegroep. In deze studiegroep kunnen studenten lesmateriaal voorbereiden, leerstof van de vorige lessen bespreken en vragen met betrekking tot de lessen en de leerstof stellen. Daarnaast hebben onze studenten de mogelijkheid gebruik te maken van de bibliotheek en mediatheek voor het verzamelen van de benodigde informatie voor studie en algemene ontwikkeling.

In het weekend worden allerlei activiteiten ter ontspanning georganiseerd voor de studenten zoals: zwemmen, voetbalzaal huren, boswandeling in het Lochemse bos en dergelijke.

### 7.3 Deeltijd Programma Weekend

| <i>Koranlessen zijn op zaterdag van 10:00 tot 18:00uur</i> |                  |                                      |                                      |
|--|------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <b>Lestijden</b> | <b>Docent 1</b>                      | <b>Docent 2</b>                      |
| <b>1<sup>e</sup> uur</b>                                   | 10:00 – 10:50    | Tafseer                              |                                      |
| <b>2<sup>e</sup> uur</b>                                   | 10:50 – 11:40    | Al Hadith                            |                                      |
| <b>3<sup>e</sup> uur</b>                                   | 11:40 – 12:30    | Geloofsleer                          |                                      |
| <b>Pauze</b>   |                  |                                      |                                      |
| <b>4<sup>e</sup> uur</b>                                   | 13:00 – 13:50    | Tazkiah                              |                                      |
| <b>5<sup>e</sup> uur</b>                                   | 13:50 – 14:40    | Jurisprudentie<br>(Hanafi wetschool) | Jurisprudentie<br>(Maliki wetschool) |
| <b>6<sup>e</sup> uur</b>                                   | 14:40 – 15:30    |                                      | Grammatica                           |
| <b>Pauze</b>   |                  |                                      |                                      |
| <b>7<sup>e</sup> uur</b>                                   | 16:00 – 16:50    |                                      | Grammatica                           |
| <b>8<sup>e</sup> uur</b>                                   | 16:50 – 17:40    |                                      | Ossoul al Fiqh                       |
| <b>9<sup>e</sup> uur</b>                                   | 17:40 – 18:30    |                                      | Geschiedenis                         |

## 8. Studentenwerving

Bij het verwezenlijken van de doelstellingen moet de organisatie ervoor zorgen dat er genoeg aanmeldingen zijn voor het aangeboden studieprogramma. Daarnaast is het ook van belang om (vooraf) een goede inschatting te maken of de studenten het studietraject succesvol kunnen afronden. Dit was voor ons in het begin een moeilijke opdracht waarin wij veel verbeterpunten hebben doorgevoerd in de selectieprocedure. Door de opgedane ervaring hebben wij onze selectieprocedure gaandeweg aangepast en aangescherpt, om zodoende goede en evenwichtige keuzes te maken bij de werving van nieuwe studenten.





De werving vindt vooral plaats in de moskeeën waar wij komen om geld in te zamelen of lezingen en preken te verzorgen. Daarnaast bezoeken wij geregeld Islamitische basisscholen in onze regio waar wij op verzoek informatie verschaffen over onze opleidingen, het belang van kennis en de mogelijkheid van het duale traject. Het duale traject waarbij studenten regulier onderwijs combineren met interne Koran memorisatie. Verder krijgen we veel aanmeldingen door mond-tot- mondreclame.

De selectieprocedure voor het aannemen van studenten is een zorgvuldig proces. We zijn opzoek naar studenten die voldoen aan de hieronder genoemde criteria. Tegelijkertijd kijken we ook naar de potentie van een student of hij/zij de opleiding aankunnen. De gestelde voorwaarden zijn als volgt:

### **8.1 Criteria**

Om deel te nemen aan onze opleidingen dient een student minimaal 18 jaar of ouder te zijn en te beschikken over goede manieren en studiehouding. Daarnaast is het een vereiste om je te houden aan de Islamitische voorschriften qua uiterlijk en gedrag en te behoren tot de Ahl Sunnah wal Djama'ah qua geloofsleer. Ten slotte is het accepteren van de huisregels en het respecteren ervan noodzakelijk.

## **9. Bestuur**

### **9.1 Bestuurstaken**

Om de organisatie in goede banen te leiden heeft de stichting een driekoppig bestuur. Dit bestuur heeft de volgende verantwoordelijkheden:

- ❖ het bepalen van het algemene beleid van de stichting;
- ❖ toezichhouden op het beheer van de organisatie;
- ❖ het bewaken van de visie en missie;
- ❖ het bewaken van de identiteit van de stichting;
- ❖ werving van de financiële bronnen en
- ❖ vaststelling van het bestedingsbeleid, de begroting en de jaarrekening;

### **9.2 Bestuursleden**

**Drs. Sheikh S. El Mokadmi**  
Voorzitter

**Dhr. Sheikh M. Fadlaoui**  
Penningmeester

**Dhr. N. Loukili**  
Secretaris

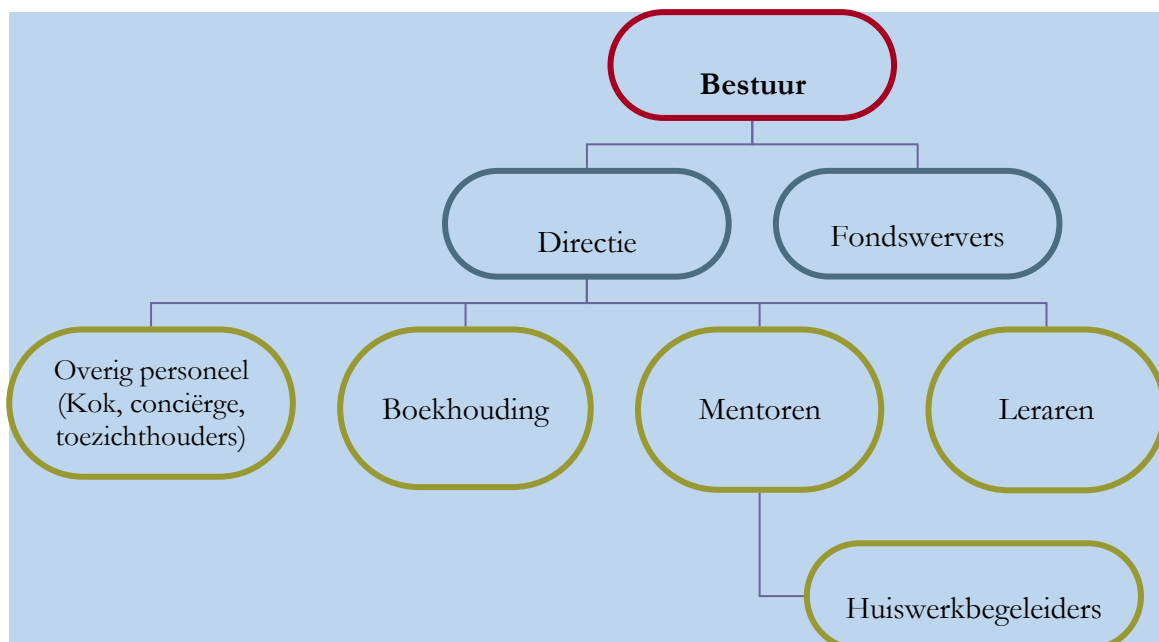
Deze bestuursleden verrichten tevens andere werkzaamheden binnen de stichting zoals lesgeven, lezingen verzorgen.

## 10. Personeel

De realisatie van de doelstellingen van de stichting is niet mogelijk zonder capabel en toegewijd personeel. Zij geven vorm aan de visie en missie en brengen het beleid in de praktijk. Het personeel dat de kern van deze stichting vormt, bestaat uit:

- 1) directeur;
- 2) administratieve medewerker;
- 3) leraren/mentoren;
- 4) conciërge;
- 5) kok;
- 6) algemene toezichthouders;
- 7) huiswerkbegeleiders;
- 8) fondswervers.

### 10.1 Besluitvorming



Figuur 2 – Organogram besluitvorming



## **11. Financiën**

### **11.1 Financiële bronnen**

Stichting Al Islah is opgericht door de steun en bijdrage van onze betrokken donateurs die ons een warm hart toedragen. Zij hebben het voor ons financieel mogelijk gemaakt om dit initiatief op te zetten waardoor de Stichting haar visie kan nastreven, namelijk toegankelijk maken van de traditionele Islam voor eenieder die daar behoefte aan heeft.

Door het vertrouwen en de ondersteuning van moskeeën, Islamitische organisaties, ondernemers en individuele donateurs zijn de kosten van de aanschaf van het pand en de financiering van deze stichting de afgelopen jaren betaald. De uitdaging voor de stichting is nu gelegen in het realiseren van financiële onafhankelijkheid. Dit willen we bereiken door een fonds op te zetten. De concrete plannen hierover zijn nog niet definitief. De stichting is een non-profit organisatie die qua financiering afhankelijk is van de volgende bronnen:

- a. contributie studenten;
- b. donaties en giften\*;
- c. sponsoring;
- d. benefiet houden;
- e. inzamelingen moskeeën.

(\* we ontvangen geen giften of donaties vanuit het buitenland. Al helemaal niet als er voorwaarden aan worden gesteld.)

### **11.2 Werving van fondsen**

De werving van de donaties en de giften gebeurt op de eerste plaats door langs moskeeën te gaan en na het gebed geld in te zamelen. Dit is in het verleden effectief gebleken, maar na een paar keer dezelfde moskeeën te hebben bezocht, wordt de opbrengst steeds minder. Op de tweede plaats zijn we een wervingscampagne gestart waarbij donateurs uit moskeeën en uit het bedrijfsleven worden geënthousiasmeerd om ons door middel van een (periodieke)machtiging te steunen. Deze methode is zeer effectief en biedt de stichting continuïteit door donateurs aan zich te binden.

Een andere manier van werving die we gebruik van maken, is sponsoren werven voor verschillende behoeften en diensten waar de Stichting baat bij heeft. Zo worden sponsoren geworven voor de renovatie van het pand, eten en drinken en andere diensten (zoals: boeken aanschaffen, studenten sponsoren die lesgeld niet kunnen betalen e.d.).

### **11.3 Besteding van Fondsen**

De besteding van de inkomsten van de stichting gebeurt in overleg met het bestuur en heeft betrekking op salarissen, onderhoud van het gebouw, huisvestingskosten en aflossingen (van de leningen voor de aankoop van het gebouw).

Jaarlijks wordt er een jaarrekening samengesteld door de penningmeester om zo de uitgaven van de stichting transparant en controleerbaar te houden. De jaarrekening wordt jaarlijks door de accountant opgemaakt en gecontroleerd aan de hand de aangeleverde cijfers van de penningmeester.

#### **11.4 Beloningsbeleid**

Het beloningsbeleid van de stichting voor al het personeel is gelijkwaardig. Het is namelijk zo dat zowel de directeur als de rest van het personeel hetzelfde salaris genieten, namelijk het minimumloon. De bestuursleden zijn onbezoldigd en verrichten hun werkzaamheden op vrijwillige basis.

### **12. Overige informatie**

Stichting Al Islah is de onderwijstak van Stichting Islamitisch Instituut el Mahad el Islami. Alle activiteiten worden uitgevoerd onder de naam Stichting Al Islah. Beide stichtingen zijn in Lochem gehuisvest.

#### **12.1 Fiscaalnummer**

**Stichting Al Islah** : 8106.09.445  
**Stichting Islamitisch Instituut el Mahad el Islami** : 8156.14.913